



## Note d'orientation 1 : Analyse

### Réalisation et utilisation d'une Analyse Rapide de Genre sur le Pouvoir et la Participation

Cette note d'orientation explique en quoi consistent les activités d'Analyse dans le cadre d'un projet Les Femmes Dirigent en Situation d'Urgence (WLiE), pourquoi elles sont importantes, ainsi que comment concevoir, mener et utiliser une Analyse Rapide de Genre sur le Pouvoir et la Participation (ARG-P). Cette note d'orientation doit être utilisée avec le document *Orientations Supplémentaires WLiE sur la Réalisation et l'Utilisation d'une ARG-P*.

### Qu'est-ce que l'Analyse dans le cadre d'un projet Les Femmes Dirigent en Situation d'Urgence (WLiE) ?

L'analyse est un domaine d'activité du modèle de programmation et des projets WLiE. Les activités d'Analyse sont celles où **les équipes de projet WLiE (des membres du personnel de CARE et/ou de partenaires) réalisent une Analyse Rapide de Genre sur le Pouvoir et la Participation (ARG-P) et utilisent ses résultats dans le cadre du projet WLiE** afin de concevoir leurs activités avec des groupes de femmes et d'autres membres de la communauté.

**Les femmes qui participent à un projet WLiE réalisent également des analyses pendant d'autres activités du projet.** Les groupes de femmes développent et utilisent leurs compétences analytiques tout au long des domaines d'activité Réflexion, Co-Création, Action et Apprentissage (voir les *Notes d'orientation WLiE 3, 4 et 5*). **La principale différence entre l'analyse réalisée dans le cadre du domaine d'activité Analyse et les autres domaines d'un projet WLiE réside dans les personnes qui réalisent l'analyse :**

- **Domaine d'activité Analyse :** l'équipe de projet WLiE (des membres du personnel de CARE et/ou de partenaires) réalise l'analyse dans le cadre du domaine d'activité Analyse en s'appuyant sur les questions de recherche et les outils ARG-P.
- **Autres domaines d'activité :** les groupes de femmes réalisent l'analyse de différentes manières dans le cadre des autres domaines d'activité WLiE (Réflexion, Co-Création, Action et Apprentissage), avec l'aide de l'équipe de projet.

La méthodologie de l'ARG-P s'appuie sur la méthodologie de CARE pour l'Analyse Rapide de Genre (ARG) multisectorielle. Cependant, il existe **d'importantes différences entre l'ARG-P réalisée pour un projet WLiE et une ARG multisectorielle**, que les équipes de projet WLiE et les équipes de recherche ARG-P doivent connaître (voir l'Encadré 1).

### Encadré 1 : une Analyse Rapide de Genre sur le Pouvoir et la Participation est différente d'une ARG multisectorielle

La méthodologie de l'ARG **sur le Pouvoir et la Participation** (ARG-P) s'appuie sur celle de l'ARG : les deux permettent de réaliser des recherches *rapides* dans le cadre d'une crise humanitaire et les deux analysent des données secondaires et primaires.

Cependant, **il existe d'importantes différences que les équipes de projet WLiE et les équipes de recherche ARG-P doivent connaître entre une ARG multisectorielle et une ARG-P**, notamment concernant leur portée et objectif, les questions de recherche et les outils utilisés, le public principal et la manière dont le rapport est utilisé.

Veillez consulter le document [Orientations Supplémentaires WLiE sur la Réalisation et l'Utilisation d'une ARG-P](#) (section B) pour obtenir des informations détaillées sur ces similarités et différences.

## Pourquoi réaliser une Analyse Rapide de Genre sur le Pouvoir et la Participation dans le cadre d'un projet WLiE ?

L'objectif général d'un projet WLiE est d'accroître la participation et le leadership des groupes communautaires de femmes dans le cadre de la prise de décision locale et de l'action humanitaire. L'ARG-P, qui s'appuie **à la fois sur des outils de recherche liés au genre et à la gouvernance**, permet à l'équipe de projet de **définir si, comment et pourquoi les (différentes) femmes participent à la prise de décision en matière de gouvernance locale et d'action humanitaire** dans les régions de mise en œuvre du modèle WLiE, ainsi que **la manière dont leur participation est ou a été affectée par la crise**.

### Encadré 2 : les questions de recherche pour une ARG-P

1. Où, comment et par qui les décisions relatives à l'accès à/à la répartition des droits, des ressources et de l'assistance aux communautés affectées par une crise sont-elles prises ?
2. Les femmes participent-elles ou jouent-elles actuellement un rôle clé dans la prise de décision locale et l'action humanitaire et, le cas échéant, de quelles femmes s'agit-il et comment participent-elles ?
3. Quels sont les principaux obstacles à la participation pour les (différents types de) femmes ?
4. Quels sont les potentiels points d'entrée (du projet WLiE) pour améliorer la participation et le leadership des femmes ? Comment cela est-il affecté par la crise ?
5. Quels sont les préjudices susceptibles de survenir dans le cadre des activités du projet WLiE et comment peuvent-ils être atténués ?

Une **question de recherche transversale** est : comment ces éléments sont-ils/ont-ils été impactés par la crise ?

L'**objectif premier** de l'ARG-P menée dans le cadre d'un projet WLiE est donc de fournir des **informations et analyses permettant à l'équipe de projet WLiE** (des membres du personnel de CARE et/ou de partenaires) **de garantir la sécurité des activités WLiE et de veiller à ce qu'elles répondent aux besoins des femmes et des communautés impliquées**. Pour cela, elles s'appuient sur l'ARG-P afin de :

- concevoir des activités et des supports pour le projet,

- offrir des conseils aux groupes de femmes pendant leurs activités,
- alimenter les plans d'atténuation des risques.

Consultez le document [Orientations Supplémentaires WLiE sur la Réalisation et l'Utilisation d'une ARG-P](#) pour en savoir plus sur les différentes manières dont les équipes de projet utilisent les contenus de l'ARG-P pour concevoir et mettre en œuvre les activités des projets WLiE.

**Lorsqu'elle est publiée et diffusée, l'ARG-P contribue également à renforcer les connaissances et apprentissages** au sujet de la participation et du leadership des femmes dans le cadre de la prise de décision et de l'action humanitaires. Elle peut ainsi être utilisée comme outil de plaidoyer avec différentes parties prenantes humanitaires (locales, nationales et internationales). Il s'agit d'un **objectif secondaire** de l'ARG-P, mais il est précieux, car il existe peu de recherches et d'analyses sur la participation et le leadership des femmes dans les contextes et la programmation du nexus humanitaire-développement, et celles qui existent sont rarement mises à la disposition du public pour être utilisés dans des activités de plaidoyer et/ou pour améliorer les programmes de participation et de leadership des femmes.

### Quand interviennent les activités ARG-P dans le cadre d'un projet WLiE ?

**L'ARG-P est la première activité d'un projet WLiE.** L'ARG-P est réalisée lors du lancement du projet. Elle marque le début des activités et **doit être réalisée avant de commencer les activités avec les groupes de femmes** ou autres membres de la communauté.

**Les résultats de l'ARG-P doivent être validés avec les communautés et les participant-e-s au projet.**

Autrement dit, les équipes de projet doivent organiser une réunion pour présenter les résultats de l'ARG-P, échanger à leur sujet, puis intégrer les commentaires recueillis au rapport. La validation est réalisée à deux moments distincts et avec deux groupes de personnes différents travaillant sur le projet :

1. **Avec les dirigeant-e-s communautaires et autres membres de la communauté à l'issue de la collecte des données primaires** : lorsque cela est possible, l'équipe de recherche ARG-P doit organiser une réunion le dernier jour de la collecte de données afin de discuter des résultats préliminaires des recherches avec les dirigeant-e-s communautaires et les autres membres de la communauté qui ont participé aux recherches, p. ex. aux discussions de groupe (voir l'[Outil WLiE de Validation de l'ARG-P avec la Communauté](#)). Les commentaires recueillis lors de ces réunions doivent être intégrés au rapport ARG-P.
2. **Avec les groupes de femmes lors des sessions de Réflexion** : cette étape a lieu plus tard dans le projet, lors de la première série d'activités avec les groupes de femmes participant au projet, lorsqu'ils explorent les questions de genre, de pouvoir et de participation dans leur vie et leur communauté (pour en savoir plus, consultez la [Note d'orientation WLiE 2 : Réflexion](#)). Encore une fois, les commentaires recueillis lors de ces sessions avec les groupes de femmes doivent être intégrés au rapport ARG-P.

Après la réunion de validation avec les membres de la communauté, les équipes de projet WLiE peuvent finir de rédiger l'ébauche du rapport ARG-P et utiliser l'analyse pour concevoir les activités WLiE avec les groupes de femmes, ainsi que les activités visant à impliquer des hommes au projet. Cependant, le rapport ARG-P ne doit pas être finalisé et publié avant la fin des sessions de validation avec les groupes de femmes.

## Quand mettre à jour une ARG-P existante ou en réaliser une nouvelle dans le cadre d'un projet WLiE

**Vous devez mettre à jour votre recherche et votre rapport ARG-P lors d'un projet WLiE lorsque** vous réalisez plus d'un cycle WLiE complet (avec les six domaines d'activité) et que vous le faites sur un même territoire (par ex. district/province/commune). Cela sera uniquement le cas pour les projets de deux ans ou plus.

**Mettre à jour l'ARG-P implique de** faire une nouvelle collecte de données primaires et secondaires, ainsi qu'une nouvelle analyse, et d'adapter le rapport existant en fonction des nouvelles données et informations (en modifiant directement le texte existant ou en créant une annexe). Lorsque vous mettez à jour un rapport, vos nouvelles données portent généralement sur :

- les changements de conditions constatés dans les territoires depuis les premières recherches, ainsi que les conséquences pour les activités du projet WLiE : par exemple, de nouvelles crises ou une évolution des crises (catastrophes naturelles, conflit, crise politique), des mouvements de population ou la présence/les opérations d'organisations de femmes.
- des lacunes dans les recherches initiales : vous pouvez par exemple organiser des discussions de groupe avec des groupes de femmes spécifiques afin de comprendre leur expérience (p. ex. les femmes en situation de handicap ou qui dirigent leur foyer) ou interroger des membres des autorités locales en tant qu'informateur-riche-s clés afin d'obtenir des informations sur le fonctionnement pratique des processus de prise de décision.

**Vous devez réaliser une toute nouvelle ARG-P lorsque** vous réalisez des activités WLiE dans de nouveaux territoires (districts, provinces, communes). **Une nouvelle ARG-P implique de** réaliser une nouvelle analyse des données secondaires et une nouvelle collecte de données primaires auprès des communautés du nouveau territoire. Il est important de réaliser une nouvelle ARG-P lorsque vous mettez en œuvre un programme WLiE dans un nouveau district, car vous aurez besoin de données sur le territoire *précis* où vous intervenez afin de concevoir des activités WLiE adaptées à ces communautés et groupes de femmes.

## Qui participe aux activités ARG-P ?

Le/la **Coordinateur-riche de Projet/Chef-fe de Projet WLiE** (un membre du personnel de CARE et/ou d'un partenaire) prend en charge l'organisation et la réalisation de l'ARG-P ainsi que de ses mises à jour, et bénéficie de l'aide de collègues si besoin (p. ex. spécialistes MEAL, du genre ou de la gouvernance, conseiller-ère technique global-e WLiE) pour les recherches et questions logistiques.

Dans certaines circonstances, il peut être nécessaire de sous-traiter certaines parties de la recherche liée à l'ARG-P à des **consultant-e-s externes**, par exemple lorsque l'équipe de projet n'est pas en mesure de se rendre sur le terrain pour réaliser la collecte de données primaires, pour des raisons de sécurité/d'accès, ou lorsqu'elle n'a pas suffisamment de temps pour réaliser l'analyse des données secondaires, l'analyse des données initiale ou la rédaction.

Même lorsque vous travaillez avec des consultant-e-s externes, **il est important que le processus de recherche et les résultats de l'ARG-P soient toujours menés et détenus par l'équipe de projet WLiE**, car c'est elle qui s'en servira. Il est donc nécessaire que :

- le/la Coordinateur-riche/Chef-fe de Projet WLiE définisse les modalités de l'ARG-P avec les consultant-e-s externes, p. ex. identification de questions de recherche supplémentaires, sélection du site et adaptation des outils.

- l'équipe de projet WLiE et les autres collègues clés (conseiller·ère-s MEAL ou en matière de genre/gouvernance) soient impliqué·e-s dans l'analyse de données (p. ex. les consultant·e-s externes les rencontrent pour parler de leurs résultats initiaux et les valider) et dans la rédaction du rapport final (p. ex. l'équipe de projet examine et révisé l'ébauche de rapport),
- le/la Coordinateur·rice/Chef·fe de Projet WLiE forme les consultant·e-s externes et/ou les recenseur·se-s à la méthodologie de l'ARG-P avec l'aide de l'équipe globale WLiE.

L'**équipe globale WLiE et les conseiller·ère-s techniques** sont chargés d'apporter un soutien technique à l'ARG-P, à distance ou en personne. Lorsque le personnel qui travaille sur le projet réalise sa première ARG-P, nous recommandons de prévoir un budget pour qu'un·e conseiller·ère global·e le forme et dirige ou participe au processus de recherche ARG-P. Si l'équipe de projet a déjà réalisé une ARG-P, renseignez-vous pour savoir combien de temps le personnel peut allouer à l'ARG-P et si l'aide d'un·e conseiller·ère global·e est nécessaire (p. ex. pour l'analyse des données secondaires, l'analyse des données primaires ou la rédaction).

**Si vous avez besoin de capacités supplémentaires pour votre ARG-P, contactez le/la Responsable de l'Équipe Globale WLiE** qui pourra désigner une personne ayant une expérience préalable en matière d'ARG-P/WLiE (un membre du personnel de CARE ou un·e consultant·e externe) qui travaillera avec l'équipe de projet WLiE.

Un·e **Cadre Dirigeant·e** du bureau de CARE et/ou d'une organisation partenaire s'occupe de la révision et de la signature du rapport ARG-P. Le/la **Responsable de l'Équipe Globale WLiE** est chargé·e de signer l'ARG-P avant sa diffusion ou sa publication sur les plateformes publiques de CARE.

### Ressources clés

- [Orientations Supplémentaires WLiE sur la Réalisation et l'Utilisation d'une ARG-P](#)
- [Orientations Supplémentaires WLiE sur la Réalisation d'une Analyse des Données Secondaires pour une ARG-P](#)
- [Modèle WLiE de Rapport ARG-P](#)
- [Outils WLiE de Collecte de Données et d'Analyse pour l'ARG-P](#)
- [Outil WLiE de Validation de l'ARG-P avec la Communauté](#)

Le personnel de CARE peut retrouver la Boîte à outils du modèle Les Femmes Dirigent en Situation d'Urgence sur les pages WLiE de « [CARE Shares](#) ». La boîte à outils complète WLiE est disponible pour le personnel de CARE sur le canal WLiE Network Teams en arabe, anglais, français et espagnol.

Pour en savoir plus, veuillez contacter **L'Équipe Globale WLiE** de CARE International UK

- **Tam O'Neil**, Responsable d'Équipe, [oneil@careinternational.org](mailto:oneil@careinternational.org)
- **Meave Murphy**, Responsable d'Équipe Adjointe/Conseillère Principale, [meavemurphy@careinternational.org](mailto:meavemurphy@careinternational.org)